

მსმენელის გზამკვლევი

2022

პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების

პროგრამაზე რეგისტრაციის გამოცხადება

1. კოლეჯის პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე აპლიკანტთა რეგისტრაცია ცხადდება ელექტრონული სისტემის (შემდგომში - „ელექტრონული სისტემა“) მეშვეობით, რომლის ადმინისტრირებას ახორციელებს საქართველოს განათლების, მეცნიერების სამინისტროს სისტემაში შემავალი სსიპ - განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა.

2. კოლეჯი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე რეგისტრაციას აცხადებს ღია ან დახურული წესით, „პროფესიული მომზადების პროგრამაზე და პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე ჩარიცხვის წესის და პირობების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 10 აპრილის N71/ნ ბრძანებით დადგენილი წესის მიხედვით.

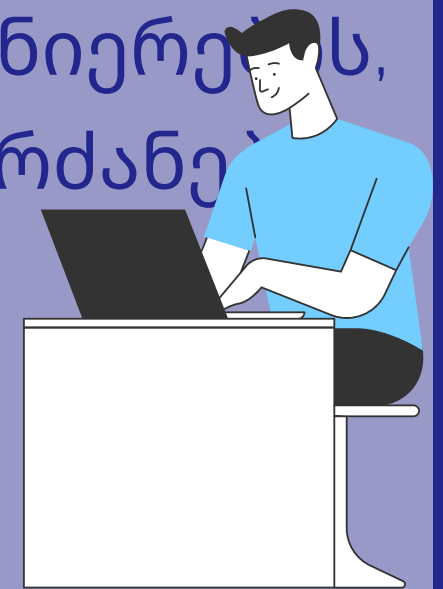
3. ღია წესით რეგისტრაციის გამოცხადების შემთხვევაში ელექტრონულ სისტემაში განთავსებული ინფორმაცია საჯარო და ხელმისაწვდომია ნებისმიერი დაინტერესებული პირისთვის.

4. დახურული წესით რეგისტრაცია ცხადდება მხოლოდ იმ შემთხვევაში, როდესაც კოლეჯს აქვს ხელშეკრულება გაფორმებული სხვა იურიდიულ პირთან ან ადმინისტრაციულ ორგანოსთან, რომლის ფარგლებშიც უნდა უზრუნველყოს პირთა გარკვეული წრის პროფესიული მომზადება/პროფესიული გადამზადება.

აპლიკანტთა რეგისტრაცია

1. აპლიკანტი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე რეგისტრაციისათვის გადის ავტორიზაციას სპეციალურ ვებგვერდზე დარეგისტრირებით ელექტრონული განაცხადის მეშვეობით ან მიმართავს შესაბამის იურიდიულ პირს, რომელიც რეგისტრაციას ახორციელებს ელექტრონული სისტემის გამოყენებით. რეგისტრაციის დახურული წესით გამოცხადების შემთხვევაში, აპლიკანტთა პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე რეგისტრაციას ახორციელებს იურიდიული პირი ელექტრონული სისტემის გამოყენებით.

2. აპლიკანტი ელექტრონულ სისტემაში რეგისტრირდება „პროფესიული მომზადების პროგრამაზე და პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე ჩარიცხვის წესის და პირობების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 10 აპრილის N71/ნ ბრძანებით დადგენილი წესის მიხედვით.



მსმენელის სტატუსის მოპოვება

1. ჩარიცხვის უფლების მქონე პირი ვალდებულია კოლეჯის მიერ დადგენილ ვადაში წარადგინოს კოლეჯის მიერ მოთხოვნილი დოკუმენტაცია.
2. ამ წესის მე-5 მუხლით გათვალისწინებული დოკუმენტების წარმოდგენის შემდეგ 3 სამუშაო დღის ვადაში კოლეჯის დირექტორი უზრუნველყოფს ჩარიცხვის უფლების მქონე პირისთვის მსმენელის სტატუსის მინიჭებას, რაც დასტურდება აღნიშნულ პირთან ან მის კანონიერ წარმომადგენელთან გაფორმებული სასწავლო ხელშეკრულებით.
3. ინფორმაციას მსმენელის სტატუსის მინიჭების შესახებ ელექტრონულ სისტემაში/ ელექტრონულ ბაზაში კოლეჯის დირექტორის მიერ განსაზღვრული პირი ასახავს შესაბამის პროფესიულ მომზადების/პროფესიულ გადამზადების პროგრამაზე სწავლის დაწყებამდე;
4. ჩარიცხვის პროცესის დასრულების შემდეგ თავისუფალი ადგილების არსებობის შემთხვევაში, კოლეჯი უფლებამოსილია დაუკავშირდეს იმ აპლიკანტებს, რომლებიც რეგისტრირებულნი იყვნენ პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე, მაგრამ კონკურსის გამო ვერ მოხვდნენ ჩარიცხვის უფლების მქონე პირთა სიაში. კოლეჯი ვალდებულია ამ კატეგორიის პირთათვის მსმენელის სტატუსის მინიჭება, ხელშეკრულების გაფორმება და ელექტრონულ სისტემაში ასახვა უზრუნველყოს შესაბამის პროგრამაზე სწავლის დაწყებიდან არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღის ვადაში.

5. მსმენელთან ფორმდება სასწავლო ხელშეკრულება, რომელშიც განერილია მსმენელის უფლება-მოვალეობები და სხვა დამატებითი მოთხოვნები.

6. იმ შემთხვევაში, თუ მსმენელი არის არასრულწლოვანი, სასწავლო ხელშეკრულებაზე ხელს უნდა აწერდეს მისი მშობელი ან სხვა კანონიერი წარმომადგენელი. ასეთ შემთხვევაში, წარმომადგენლობა უნდა დასტურდებოდეს შესაბამისი დოკუმენტით.

7. მსმენელთან გაფორმებული ხელშეკრულების შეწყვეტის შემთხვევაში მას უწყდება მსმენელის სტატუსი, რაც კოლეჯის მიერ აისახება ელექტრონულ სისტემაში/ ელექტრონულ ბაზაში ვ სამუშაო დღის ვადაში.



მსმენელის სტატუსის შეწყვეტა

1. მსმენელის სტატუსის შეწყვეტა ნიშნავს კოლეჯისა და მსმენელის გათავისუფლებას თავიანთი უფლება-მოვალეობების შესრულებისგან, მსმენელის სტატუსის აღდგენის უფლების გარეშე.
2. მსმენელის სტატუსის შეწყვეტა ხორციელდება მხარეთა შეთანხმებით ან კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით, ამ მუხლში გათვალისწინებული საფუძვლების არსებობის შემთხვევაში.
3. მსმენელის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველია:
 - ა) პირად იგანცხადება;
 - ბ) პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის დასრულება;
 - გ) ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა;





- დ) მსმენელის მიმართ სისხლის სამართლის საქმეზე გამამტყუნებელი განაჩენის კანონიერ ძალაში შესვლა;
- ე) კოლექტივის ისეთი ყალბი დოკუმენტის ან არასწორი ინფორმაციის წარდგენა ან ისეთი ინფორმაციის წარუდგენლობა, რაც გავლენას იქონიებდა მსმენელის ჩარიცხვის შესახებ დადებითი გადაწყვეტილების მიღებაზე;
- ვ) სწავლის შედეგის ვერ დადასტურება „პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე მსმენელის შეფასების წესით“ დადგენილი პირობების შესაბამისად;
- ზ) მსმენელის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ ინფორმაციის ასახვა ელექტრონულ სისტემაში ხორციელდება 3 სამუშაო დღის ვადაში
- თ) საქართველოს კანონმდებლობითა და კოლექტის შიდა მარეგულირებელი დოკუმენტაციით დადგენილ სხვა შემთხვევები.

მსმენელის შეფასება



1. პროგრამაზე ჩარიცხული მსმენელის სწავლის შედეგების მიღწევების შეფასება ხორციელდება პროგრამის განმახორციელებელი პირის მიერ განმსაზღვრელი შეფასებით.

2. განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს ჩათვლის პრინციპზე დაფუძნებული სისტემის გამოყენებას და უშვებს მხოლოდ ორი ტიპის შეფასებას:

ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა;

ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

3. სწავლის შედეგის შეფასება შესაძლებელია განხორციელდეს პროგრამის განმახორციელებელი პირის შეხედულებისამებრ – ყოველი სწავლის შედეგის ბოლოს და/ან რამოდენიმე სწავლის შედეგის დასრულების შემდგომ, პროგრამით გათვალისწინებული მეთოდების შესაბამისად.

(შეფასების მეთოდების ალტერნატიული ჩამონათვალი მოცემულია პროგრამაში)

